

## Инструкция по смене электронных ключей в системе iBank2.

ООО КБ «Агросоюз»

## Настройка системы.

Заходим в систему интернет-банкинга ООО КБ «Агросоюз» (по адресу - <u>https://ibank.asbank.ru</u>). Выбираем "Вход для клиентов - юридических лиц".



На странице входа в систему нажимаем на кнопку «Новый ключ ЭП»

iBanl	RU k 2
Аппаратное устройство	• Обновить
	• <u>COHORNIP</u>
Пароль	
	Вход

Новый клиент | Новый ключ ЭП | Управление ключами ЭП

На этапе «Шаг 1 из 6» необходимо ввести информацию о владельце ключа ЭЦП (владельцем ключа ЭЦП может являться руководитель/главный бухгалтер организации, имеющие право первой/второй подписи в финансово-банковских документах). В поле "Кем выдан" необходимо также указывать код подразделения.



На этапе «Шаг 2 из 6» требуется указать, где хранить файл с хранилищем ключей (мы рекомендуем хранить файл на сменном носителе). Для выбора необходимо нажать кнопку «Выбрать» и указать необходимый путь. Затем, для перехода к следующему шагу нажмите «Вперед».



Регистрация новых ключей ЭП

Шаг 2 из 6.

Новый ключ ЭП должен быть добавлен в хранилище ключей. В одном хранилище может содержаться несколько ключей ЭП.

Укажите полный путь к файлу или серийный номер аппаратного устройства, которое будет использоваться для генерации ключей ЭП.

Если хранилище не существует, будет создано новое.

Аппаратное устройство 🔻	
068Е23 Аппаратное устройство	Выбрать.

Назад

Вперед

На этапе «Шаг 3 из 6» необходимо заполнить поля:

- 1) «Наименование ключа» произвольное название ключа (можно записать название организации или фамилию держателя ключа);
- 2) «Пароль» пароль для доступа к ключа (не менее 6 символов);
- 3) «Пароль еще раз» повторить пароль.

Нажать «Вперед» для продолжения.



Регистрация новых ключей ЭП

## Шаг 3 из 6.

Все ключи ЭП клиентов хранятся в хранилище в зашифрованном на пароле виде. Для добавления ключа ЭП в хранилище введите произвольное наименование ключа и пароль для доступа к ключу. Пароль должен содержать не менее шести символов. Язык (En/Ru) и регистр при вводе пароля учитываются.

Наименование ключа	Выбрать		
Пароль			
Пароль еще раз			
		Назад	Вперед

На этапе «Шаг 4 из 6» происходит генерация ключей ЭЦП. Когда кнопка «Вперед» станет доступна, нажмите её для перехода к следующему пункту.



На этапе «Шаг 5 из 6» необходимо заполнить поле «Пароль» - повторить ввод пароля из шага 4.

Нажать «Вперед» для продолжения.



Регистрация новых ключей ЭП

Шаг 5 из 6.

Тестирование ключа ЭП и ключа проверки ЭП. Введите пароль, который Вы задали ранее. (Пароль содержит не менее шести символов).

Пароль

Назад Вперед

На этапе «Шаг 6 из 6» установить галку напротив «Распечатать сертификат». Если предусмотрено несколько подписей (например, подпись главного бухгалтера и руководителя), то необходимо дополнительно установить галку напротив пункта «Создать еще одну пару ключей ЭЦП» и повторить все 6 шагов еще раз. Затем нажимаем «Вперед» для продолжения.



Регистрация новых ключей ЭП

Шаг 6 из 6.

Ключ ЭП и ключ проверки ЭП протестированы успешно! Распечатайте сертификат Вашего ключа проверки ЭП. Заполните его и передайте в Банк для окончательной регистрации.

Идентификатор ключа проверки ЭП 14731686968988583

Распечатать сертификат

🗌 Заполнить сертификат ключа проверки ЭП реквизитами организации из другого ключа

🗌 Создать еще ключ ЭП и ключ проверки ЭП

После генерации ключей, необходимо распечатать 2 экземпляра документов, проставить подписи и печати, а затем предоставить сертификаты в отделение банка.