

## **СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ООО КБ «Агросоюз»**

**Березин Андрей Николаевич**

**Наименование занимаемой должности:**

член Совета директоров.

**Дата избрания в Совет директоров:** 20.01.2016 г.

**Дата переизбрания в Совет директоров:** 24.01.2018 г.

Председатель Совета директоров

**Дата избрания:** 20.01.2016 г.

**Дата переизбрания:** 24.01.2018 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

1. Пермское речное училище (с отличием).

Год окончания: 1981.

Специальность: Судовождение на внутренних водных путях.

Квалификация: техник-судоводитель с правом эксплуатации судовых силовых установок.

2. Пермский политехнический институт.

Год окончания: 1986.

Специальность: Авиационные двигатели.

Квалификация: инженер-механик.

3. Краснознаменный институт имени Ю.В. Андропова СВР России.

Год окончания: 1992.

Специальность: Международные экономические отношения.

Квалификация: экономист-международник.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Повышение квалификации – Московский институт международного бизнеса при

Всероссийской академии Внешней торговли, 01.06.1992 г.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

**Открытое акционерное общество «СОБИНБАНК»:**

06.04.2000 – Управляющий Филиалом «Ханты-Мансийский».

**Служебные обязанности:**

Обеспечение общего руководства и организация бизнеса филиала в регионе, управление персоналом, контроль ликвидности, контроль выполнения нормативных требований Банка России, Головного банка, взаимодействие с контролирующими органами, властными структурами города и округа, продвижение новых продуктов Банка в регионе, активизация работы филиала в развитии розничного бизнеса, расширение круга операций Филиала. Внедрение методик проектного финансирования клиентов. Привлечение новых клиентов на обслуживание.

01.09.2006 – уволен по собственному желанию.

Открытое акционерное общество «БАНК УРАЛСИБ»:

25.09.2006 – Заместитель руководителя региональной дирекции (УРД) по корпоративному банковскому бизнесу.

**Служебные обязанности:**

Обеспечение функций Председателя Кредитного Комитета УРД. Руководство корпоративным блоком УРД. Разработка, декомпозиция и обеспечения выполнения Витрины плановых показателей.

01.08.2007 – Исполнительный директор – руководитель региональной дирекции (УРД).

**Служебные обязанности:**

Реализация функций Председателя Правления УРД, Председателя Регионального Совета УРД, Председателя Кредитного Комитета УРД, Члена Корпоративного совета Финансовой Корпорации. Осуществление общего руководства деятельностью УРД, включающей 6 филиалов банка (30 точек продаж), организация и управление бизнесом Финансовой Корпорации в Уральском федеральном округе. Координация взаимодействия со структурами Корпорации: Страховая, Лизинговая, Факторинговая компании, Инвестиционный банк и др.

01.04.2012 – Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

Организация сопровождения крупных банковских проектов в области реорганизации структуры, централизации поддерживающих и сопровождающих функций. Координация взаимодействия региональных подразделений со структурами Корпорации.

30.10.2012 – Уволен по соглашению сторон.

Открытое акционерное общество «Банк Финсервис».

18.09.2013 – Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

Разработка стратегии развития региональной сети банка. Участие в коллегиальных органах банка при рассмотрении вопросов, касающихся региональных корпоративных клиентов.

02.06.2014 – Директор по региональному развитию.

**Служебные обязанности:**

Создание, развитие и управление региональной сетью банка. Сопровождение крупных корпоративных клиентов в регионах присутствия. Ведение переговоров по всей линейке корпоративных банковских продуктов. Предварительная оценка и структурирование кредитных заявок. Организация взаимодействия различных подразделений банка по вопросам обслуживания региональных клиентов.

09.12.2014 – уволен по собственному желанию.

Открытое акционерное общество «Московский индустриальный банк»:

10.12.2014 – Региональный директор Департамента по работе с корпоративными клиентами.

**Служебные обязанности:**

Кураторство развития корпоративного бизнеса в регионах присутствия ЦФО. Формирование и развитие вертикали управления корпоративным бизнесом в филиалах. Сопровождение крупных корпоративных клиентов в регионах присутствия. Ведение переговоров по всей линейке корпоративных банковских продуктов.

27.07.2015 – уволен по собственному желанию.

С 20.01.2016 по настоящее время Председатель Совета директоров.

**Служебные обязанности:**

Осуществление полномочий члена Совета директоров (Председателя Совета директоров) в соответствии с Уставом и Положением о Совете директоров.

## **Анашкин Юрий Николаевич**

**Наименование занимаемой должности:**

Член Совета директоров

**Дата избрания в Совет директоров:** 01.11.2018 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

Киевское высшее танковое инженерное училище имени Маршала Советского Союза Якубовского И.И.

Год окончания: 1991.

Специальность: Бронетанковое вооружение и техника.

Квалификация: Инженер-механик.

Военная академия бронетанковых войск имени Маршала Советского Союза Р.Я. Малиновского.

Год окончания: 1999.

Специальность: Военное и административное управление.

Квалификация: Специалист в области управления.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Отсутствует.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

Общество с ограниченной ответственностью «Инвестиционно-Строительная Компания» «Капитал-Недвижимость» ООО «ИСК» Капитал-Недвижимость»:

15.10.2008 – Генеральный директор.

**Служебные обязанности:**

*Общее руководство деятельностью общества.*

12.04.2010 – уволен по собственному желанию.

Общество с ограниченной ответственностью «Сфера». (ООО «Сфера»):

13.04.2010 – Генеральный директор.

**Служебные обязанности:**

*Общее руководство деятельностью общества.*

31.12.2010 – уволен по собственному желанию.

Общество с ограниченной ответственностью «Домашний Свет»:

01.01.2011 – Генеральный директор.

**Служебные обязанности:**

*Общее руководство деятельностью общества.*

31.05.2013 – уволен по собственному желанию.

Филиал Федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» по поставкам продукции (филиал ФГП ВО ЖДТ России «Спецснаб»):

27.01.2014 – Начальник транспортного отдела.

**Служебные обязанности:**

*Общее руководство транспортным отделом общества.*

30.10.2015 – уволен по собственному желанию.

ООО «Премьер»:

02.11.2015 – Инженер по охране труда.

**Служебные обязанности:**

*Охрана труда.*

15.12.2015 – уволен по собственному желанию.

Общество с ограниченной ответственностью «Ника» (ООО «Ника»):

16.12.2015 – Инженер по охране труда.

**Служебные обязанности:**

*Охрана труда.*

28.08.2017 – уволен по соглашению сторон.

Общество с ограниченной ответственностью «ФАСТФУДСИТИ»:

11.09.2017 по настоящее время – Начальник службы безопасности.

**Служебные обязанности:**

*Безопасность общества.*

## **Кузьмин Валерий Николаевич**

**Наименование занимаемой должности:**

Член Совета директоров

**Дата избрания в Совет директоров:** 24.01.2018 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

Алтайский государственный университет.

Год окончания: 1996.

Специальность: Юриспруденция.

Квалификация: Юрист.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Отсутствуют.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Решением диссертационного совета Академии управления МВД России 04.10.2001 присуждена ученая степень КАНДИДАТА юридических наук.

Решением Министерства образования Российской Федерации 21.12.2005 присвоено ученое звание ДОЦЕНТА по кафедре гражданского права и процесса.

**Сведения о трудовой деятельности:**

Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» - совместительство.

2009 - настоящее время – Доцент, профессор кафедры.

**Служебные обязанности:**

- Чтение лекций и проведение семинарских занятий, прием зачетов и экзаменов по закрепленным дисциплинам.
- Составление рабочих программ дисциплин.
- Переработка рабочих программ дисциплин.
- Обновление тематики курсовых работ по дисциплине.
- Составление экзаменационных билетов итоговой аттестации.
- Написание и подготовка научных статей в рецензируемых изданиях.
- Осуществление руководства выпускными квалификационными работами.
- Рецензирование выпускных квалификационных работ.
- Работа в составе Государственной аттестационной комиссии.
- Чтение обзорных лекций по вопросам Государственной Итоговой Аттестации выпускников.
- Участие в заседаниях кафедры.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет путей сообщения» (МИИТ):

01.09.2014 – Доцент кафедры «Теория права и природоресурсное право».

**Служебные обязанности:**

- Осуществление планирования, организация и контроль учебной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам.
- Участие в научной или научно-исследовательской работе по одному из научных направлений кафедры.
- Участие в научно-методической работе по вопросам профессионального образования.
- Чтение лекций по курируемым дисциплинам.
- Осуществление контроля качества проведения преподавателями кафедры всех видов учебных занятий по курируемой дисциплине.
- Разработка рабочих программ по курируемым дисциплинам.

30.12.2016 – уволен в связи с истечением срока трудового договора.

С 24.01.2018 по настоящее время член Совета директоров.

**Служебные обязанности:**

Осуществление полномочий члена Совета директоров в соответствии с Уставом и Положением о Совете директоров.

## **Лаврентьев Михаил Юрьевич**

**Наименование занимаемой должности:**

Член Совета директоров

**Дата избрания в Совет директоров:** 23.10.2015 г.

**Дата переизбрания в Совет директоров:** 24.01.2018 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации – государственное

образовательное учреждение высшего профессионального образования (г. Москва).  
Год окончания: 2003.  
Специальность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит.  
Квалификация: Экономист.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Отсутствует.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

ООО «Бест Солюшенз»:

01.06.2009 – 06.04.2011 Руководитель/директор операционного департамента.

**Служебные обязанности:**

Запуск технологической и операционной платформы Общества.

ООО «Третий Рим» - совместительство.

13.07.2009 – 06.04.2011 Начальник отдела Бэк-офиса

**Служебные обязанности:**

Запуск технологической и операционной платформы Общества.

Открытое акционерное общество «Всерегionalное объединение «Изотоп».

14.07.2011 – 09.08.2012 Заместитель генерального директора по коммерческим вопросам.

**Служебные обязанности:**

Операционное и стратегическое управление Обществом и его коммерческой политикой.

14.11.2011 – 09.08.2012 Временно исполняющий обязанности генерального директора.

**Служебные обязанности:**

Операционное и стратегическое управление Обществом и его коммерческой политикой.

ЗАО «Наука и инновации»

29.07.2014 – 29.10.2014 Руководитель проекта Отдела производственного планирования и контроля.

**Служебные обязанности:**

Создание единой системы управления производственными заказами группы компаний Общества.

Место работы (и служебные обязанности) в настоящее время.

Собственные проекты.

С 23.10.2015 по настоящее время член Совета директоров.

**Служебные обязанности:**

Осуществление полномочий члена Совета директоров в соответствии с Уставом и Положением о Совете директоров.

## **Единоличный исполнительный орган ООО КБ «Агросоюз»**

**Зеленцов Алексей Юрьевич**

**Наименование занимаемой должности:**

Заместитель Председателя Правления, член Правления

Дата согласования: 15.08.2018 г.

Дата фактического назначения: 17.08.2018 г.

Временно исполняющий обязанности Председателя Правления: 24.08.2018 г.

Член Совета директоров: 04.09.2018 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

Волгоградский Политехнический институт.

Год окончания: 1984.

Специальность: Оборудование и технология сварочного производства.

Квалификация: Инженер-математик.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Волгоградский государственный университет, Профессиональная переподготовка по программе специальности «Финансы и кредит», с 24.10.2005 г. по 24.06.2006 г.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

Акционерный Коммерческий Банк «Электроника» открытое акционерное общество  
20.12.2007 – Руководитель проекта управления корпоративных продаж Дирекции малого и среднего бизнеса, г. Волгоград.

**Служебные обязанности:**

*Открытие подразделения, подбор кадров. Клиентская работа.*

21.05.2008 - Переведен в Волгоградский филиал на должность начальника клиентского отдела.

**Служебные обязанности:**

*Осуществление мероприятий по увеличению доходности филиала, поиск клиентов, первичная оценка предприятий для последующего кредитования. Подготовка отчетности филиала.*

24.02.2009 - Уволен в связи с ликвидацией организации, п. 1. ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Банк «Поволжский» (закрытое акционерное общество), ПВ-Банк (ЗАО) г. Ульяновск.

01.10.2009 - Заместитель начальника ККО-начальник отдела кредитования, анализа рисков и отчетности Кредитно-кассового офиса «Волгоградский».

**Служебные обязанности:**

*Поиск клиентов, первичная оценка предприятий для последующего кредитования. Подготовка отчетности филиала. Сопровождение кредитных договоров, кредитных операций.*

21.06.2010 Уволен по собственному желанию п. 3 ч.1 ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Коммерческий банк «Русский Инвестиционный Альянс» (закрытое акционерное общество) «РИАБАНК» (ЗАО).

06.12.2010. - Заместитель управляющего филиалом - начальник отдела по работе с клиентами Волгоградского филиала.

**Служебные обязанности:**

*Руководство операционным отделом, кредитным отделом, отделом валютных контрактов, отделом наличного денежного обращения, клиентским отделом. Подготовка отчетности филиала.*

24.10.2013 Уволен в связи с ликвидацией организации п. 1. ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации (прекращение деятельности Волгоградского филиала «РИАБАНК» (ЗАО)).

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк «Банк Расчеты и Сбережений» (ООО КБ «Банк Расчеты и Сбережений»).

28.05.2014 - Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Общее руководство Волгоградским филиалом.*

12.01.2015 Трудовой договор расторгнут по инициативе работника п. 3 ч. 1. ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Публичное акционерное общество «Банк СГБ» Московский филиал (Московский филиал «БАНК СГБ»).

17.09.2015 – Советник Административно-управленческого аппарата.

**Служебные обязанности:**

*Открытие кредитно-кассового офиса в Волгограде. Поиск и подготовка офиса, кадров и необходимой документации.*

05.10.2015 - Начальник кредитно-кассового офиса №1 «Волгоград».

**Служебные обязанности:**

*Общее руководство кредитно-касовым офисом. Подготовка отчетности. Контроль соблюдения финансовой дисциплины кредитно-кассового офиса.*

14.11.2016 Трудовой договор расторгнут по инициативе работника п. 3 ч. 1. ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Агросоюз», ООО КБ «Агросоюз».

12.07.2018 - Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Руководство, организация и координация работы и контроль за деятельностью Отдела кассовых операций, Отдела клиентского обслуживания, Регионального центра «Москва», ВСП Головного офиса Банка. Контроль за исполнением работниками Банка обязанностей, предусмотренными нормативными актами Банка. Контроль за предоставлением отчетности.*

17.08.2018 – настоящее время – Заместитель Председателя Правления.

24.08.2018 – Временно исполняющий обязанности Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Руководство подразделениями: Отдел кассовых операций, Отдел клиентского обслуживания, Региональный центр «Москва», ВСП Головного офиса Банка, Дирекция ЦиСЗФО, Департамент развития региональной сети.*

*Исполнение функций единоличного исполнительного органа Банка, определенных Уставом и внутренними документами Банка; руководство текущей деятельностью Банка, распоряжение имуществом и средствами Банка, совершение сделок от имени Банка.*

С 04.09.2018 по настоящее время член Совета директоров.

**Служебные обязанности:**

Осуществление полномочий члена Совета директоров в соответствии с Уставом и Положением о Совете директоров.

## **Члены Правления, Заместители Председателя Правления ООО КБ «Агросоюз»**

### **Бакина Ирина Эдуардовна**

**Наименование занимаемой должности:**

Заместитель Председателя Правления - Управляющий Филиалом «Оренбургский», член Правления.

Дата согласования: 24.03.2004 г.

Дата фактического назначения: 12.04.2012 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

Челябинский политехнический институт им. Ленинского комсомола.

Год окончания: 1985.

Специальность: Прикладная математика.

Квалификация: Инженер-математик.

Всероссийский заочный финансово-экономический институт.

Год окончания: 1999.

Специальность: Бухгалтерский учет и аудит.

Квалификация: Экономист.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Отсутствует.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

ООО КБ «Агросоюз»:

22.03.2004 – Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Разработка текущих и перспективных планов, работ, задач и осуществление контроля по их выполнению, проведение систематического анализа деятельности Банка.*

20.04.2004 - Председатель Правления.

**Служебные обязанности:**

*Руководство текущей деятельностью и обеспечение эффективной работы Банка, организация выполнения решений Общего собрания участников Банка и Совета директоров Банка.*

12.04.2012 – настоящее время - Заместитель Председателя Правления – Управляющий Филиалом «Оренбургский» ООО КБ «Агросоюз».

**Служебные обязанности:**

*Осуществление руководства Филиалом, контроль и координация работы курируемых структурных подразделений в соответствии с предоставленными полномочиями и на основании локальных нормативных и организационно-распорядительных документов; участие в организации и разработке текущих, перспективных и стратегических бизнес-планов.*

## **Сомов Андрей Николаевич**

### **Наименование занимаемой должности:**

Заместитель Председателя Правления, член Правления.

Дата согласования: 16.08.2018 г.

Дата фактического назначения: 17.08.2018 г.

### **Сведения о профессиональном образовании:**

1. Марийский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт им. Н.К. Крупской.

Год окончания: 1992.

Специальность: Общетехнические дисциплины и труд.

Квалификация: Учитель трудового обучения и общетехнических дисциплин.

2. г. Москва. Современный Гуманитарный Институт.

Год окончания: 1998.

Специальность: бакалавр юриспруденции.

Квалификация: бакалавр юриспруденции.

3. г. Москва. Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации.

Год окончания: 2002.

Специальность: Специальности «Финансы и кредит».

Квалификация: экономист.

### **Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Профессиональная переподготовка, 2002г.

### **Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

### **Сведения о трудовой деятельности:**

Акционерный коммерческий банк «СЛАВИЯ» (закрытое акционерное общество).

01.11.2007 г. - Вице-президент.

#### **Служебные обязанности:**

*Подготовка и организация факторинговой компании при банке. Общие вопросы. Участие в разработке внутренних нормативных документов.*

06.05.2008 г. Уволен по собственному желанию п. 3. ч.1. ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Общество с ограниченной ответственностью «Славия-Факторинг».

07.05.2008 г. - Генеральный директор.

#### **Служебные обязанности:**

*Создание факторинговой компании, обучение персонала, поиск клиентов на факторинговое финансирование. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Организация и контроль факторинговых операций. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.).*

*Организация и контроль работы с клиентами банка. Представление интересов компании в государственных органах. Контроль за ведением кассовых операций.*

19.06.2008 г. Уволен по собственному желанию п. 3 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ЮНИАСТРУМ БАНК» ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ (КБ «ЮНИАСТРУМ БАНК (ООО)).

12.12.2008 г. Принят на должность регионального директора в Департамент развития филиальной сети.

**Служебные обязанности:**

*Курирование деятельности филиальной сети банка в Западной Сибири. Анализ поступивших кредитных заявок и вынесение вопросов на кредитный комитет банка. Контроль за выполнением плановых показателей вверенных филиалов, подбор руководителей филиалов. Взаимодействие с органами власти во вверенных регионах. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Организация и контроль кредитных операций. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.).*

*Организация и контроль работы с клиентами банка. Развитие филиальной сети Банка. Представление интересов компании в государственных органах. Контроль за ведением кассовых операций.*

02.02.2009 г. - Региональный директор Блока «Региональной сети».

**Служебные обязанности:**

*Курирование деятельности филиальной сети банка в Западной Сибири. Анализ поступивших кредитных заявок и вынесение вопросов на кредитный комитет банка. Контроль за выполнением плановых показателей вверенных филиалов, подбор руководителей филиалов. Взаимодействие с органами власти во вверенных регионах. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Организация и контроль кредитных операций. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.).*

*Организация и контроль работы с клиентами банка. Развитие филиальной сети Банка. Представление интересов компании в государственных органах. Контроль за ведением кассовых операций.*

30.03.2009 г. Уволен по собственному желанию п. 3 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

«Газпромбанк» (Открытое акционерное общество).

31.03.2009 г. - Начальник Дополнительного офиса «Кутузовский».

**Служебные обязанности:**

*Организация работы офиса. Участие в подборе и обучение персонала. Поиск и привлечение клиентов. Выполнение плановых показателей по работе с юридическими и физическими лицами. Участие в разработке и внедрении новых методик работы банка. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.)*

*Организация и контроль работы с клиентами банка. Представление интересов компании в государственных органах. Контроль за проведением кассовых операций.*

08.11.2010 г. Уволен по инициативе работника (собственное желание) п. 3 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Банк ВТБ (открытое акционерное общество), ОАО Банк ВТБ.

09.11.2010 г. – Директор Управления среднего регионального бизнеса Третьего корпоративного блока.

**Служебные обязанности:**

*Курирование деятельности филиальной сети банка в Западной Сибири. Анализ поступающих кредитных заявок и вынесение вопросов на кредитный комитет банка. Контроль за выполнением плановых показателей вверенных филиалов, подбор руководителей филиалов и их обучение. Взаимодействие с органами власти во вверенных регионах. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Организация и контроль кредитных операций. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.). Организация и контроль работы с клиентами банка. Развитие филиальной сети Банка. Представление интересов компании в государственных органах.*

01.03.2011 г. Директор Управления регионального бизнеса Третьего корпоративного департамента Корпоративного блока.

**Служебные обязанности:**

*Курирование деятельности филиальной сети банка в Западной Сибири. Анализ поступающих кредитных заявок и вынесение вопросов на кредитный комитет банка. Контроль за выполнением плановых показателей вверенных филиалов, подбор руководителей филиалов и их обучение. Взаимодействие с органами власти во вверенных регионах. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Организация и контроль кредитных операций. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.) Организация и контроль работы с клиентами банка. Развитие филиальной сети Банка. Представление интересов компании в государственных органах.*

15.12.2011 г. Трудовой договор прекращен по соглашению сторон ст. 77 ч.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

«Газпромбанк» (Открытое акционерное общество).

26.01.2012 г. - Начальник Дополнительного офиса «Красные ворота».

**Служебные обязанности:**

*Организация работы офиса. Участие в подборе и обучение персонала. Поиск и привлечение клиентов. Выполнение плановых показателей по работе с юридическими и физическими лицами. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.). Организация и контроль работы с клиентами банка. Представление интересов компании в государственных органах. Контроль за ведением кассовых операций.*

31.08.2015 г. Уволен по соглашению сторон п. 1 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ).

11.11.2015 г. - Начальник управления общежитиями департамента хозяйственной деятельности.

**Служебные обязанности:**

*Организация работы коллектива управления, обеспечение соблюдения санитарных, противопожарных и пр. норм проживания жильцов. Проведение капитального ремонта общежитий. Подготовка и предоставление отчетов по запросам Минобрнауки России. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.). Организация и контроль работы сотрудников управления. Представление интересов НИЯУ МИФИ в государственных органах.*

01.01.2016 г. – Начальник управления общежитиями.

**Служебные обязанности:**

*Организация работы коллектива управления, обеспечение соблюдения санитарных, противопожарных и пр. норм проживания жильцов. Проведение капитального ремонта общежитий. Подготовка и предоставление отчетов по запросам Минобрнауки России.*

22.01.2016 г. - Начальник департамента хозяйственного обеспечения. Член Ректората.

**Служебные обязанности:**

*Организация работы всех подразделений департамента. Взаимодействие с другими департаментами НИЯУ МИФИ. Участие в работе Ректората. Планирование смет расходов. Подготовка и предоставление отчетов по запросам Минобрнауки России и Ректората по всем филиалам НИЯУ МИФИ. Разработка и внедрение технологии обработки электронных заявок. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Участие в разработке стратегии НИЯУ МИФИ. Организация и контроль работы вверенных подразделений. Представление интересов НИЯУ МИФИ в государственных органах.*

28.09.2016 г. Трудовой договор расторгнут по инициативе работника п. 3 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Агросоюз» (ООО КБ «Агросоюз»).

29.09.2016 г. - Директор Регионального центра «Москва» на должность Директора центра.

**Служебные обязанности:**

*Организация работы Регионального центра «Москва», привлечение клиентов, как юридических, так и физических лиц в г. Москва и Московской области. Участие в разработке внутренних нормативных документов. Контроль за ведением учета и отчетности. Организация и контроль кредитных операций. Участие в разработке стратегии (бизнес-плана и т.д.) Организация и контроль работы с клиентами Банка. Развитие сети дополнительных офисов Банка. Представление интересов компании в государственных органах.*

12.07.2018 г. - Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Контрольные функции в области общего управления банком, его финансово-хозяйственной деятельности и соответствия действующим нормативным документам и действующему законодательству Российской Федерации, увеличение клиентской базы и кредитного портфеля банка.*

17.08.2018 – настоящее время – Заместитель Председателя Правления, член Правления.

**Служебные обязанности:**

*Руководство подразделениями: Внутренние структурные подразделения Банка, Департамент кредитования, Отдел корпоративных проектов, Управление рекламы и качества обслуживания, Управление банковский карт, Управление продуктов и процессов, контакт-центр, филиал «Санкт-Петербургский» ООО КБ «Агросоюз».*

## **Туманов Евгений Викторович**

**Наименование занимаемой должности:**

Член Правления.

Дата согласования: 28.06.2018 г.

Дата фактического назначения: 10.07.2018 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

1. Московский авиационный институт им. Серго Орджоникидзе.  
Год окончания: 1994 г.  
Специальность: Вычислительные машины, комплексы, системы и сети.  
Квалификация: инженер-системотехник.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Квалификационный аттестат, серия АА № 019434, присвоена квалификация, соответствующая должности руководителя или контролера или специалиста организации, осуществляющей брокерскую и/или дилерскую деятельность, 11.04.2001.

Квалификационный аттестат, серия АА № 024074, присвоена квалификация, соответствующая должности руководителя или контролера или специалиста организации, осуществляющей деятельность по управлению ценными бумагами и/или управляющих компаний инвестиционных, паевых инвестиционных фондов и других форм коллективных инвестиций, 31.01.2002.

Квалификационный аттестат, серия AIV-001 № 015902, присвоена квалификация специалиста финансового рынка по депозитарной деятельности, 15.08.2017.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

КБ «ЕВРОПРОМБАНК»

09.01.2004 - Начальник отдела казначейских операций и электронных расчетов Управления бухгалтерского учета и отчетности.

**Служебные обязанности:**

*Построение структуры «Казначейства» с нуля, организация системы расчетов, проведение операций по привлечению пассивов, организация системы фондирования, составление прогнозов денежных потоков, управление ликвидностью и валютным риском банка.*

01.08.2005 - Начальник Управления казначейских операций.

**Служебные обязанности:**

*Проведение операций по привлечению пассивов, организация системы фондирования, составление прогнозов денежных потоков, управление ликвидностью и валютным риском банка и группы компаний, входящих в ГК НФК, конверсионные операции. Кредитование юридических и физических лиц.*

18.01.2016 – Уволен по соглашению сторон.

Прайм Марк Управление активами

01.08.2017 - Начальник отдела доверительного управления.

**Служебные обязанности:**

*Доверительное управление клиентскими активами, оценка рисков и рекомендации по формированию портфелей. Разработка методологии и техники управления портфелями клиентов.*

31.01.2018 Уволен по собственному желанию

Лизинговая компания ПЛИЗ г.Самара

01.08.2016 Исполнительный директор Лизинговой компании ПЛИЗ г.Самара.

**Служебные обязанности:**

*Управление денежными потоками компании, выстраивание продуктового ряда. Работа с банковскими кредитами, гарантиями и аккредитивами. Автоматизация процессов внутри*

компании. Разработка тех.задания для автоматизации процессов. Оценка влияния стоимости пассивов на процентную маржу, формирование рекомендаций по изменению стоимости продуктового ряда за счет изменения трансфертных ставок. Анализ потребности финансирования по секторам – сезонность бизнеса, оборачиваемость активов, процентная маржа.

31.01.2018 Уволен по собственному желанию.

ООО КБ «Агросоюз»

01.02.2018 - Начальник казначейства, член Правления.

**Служебные обязанности:**

*Руководство Казначейством, составление прогнозов денежных потоков, управление ликвидностью и валютным риском банка, конверсионные операции, операции с ценными бумагами. Взаимодействие с государственными органами.*

17.09.2018 – настоящее время - Вице-президент, член Правления.

**Служебные обязанности:**

*Анализ деятельности Банка и структурных подразделений. Управление структурой баланса и финансовыми потоками. Прогнозирование и планирование деятельности Банка.*

**Главный бухгалтер  
ООО КБ «Агросоюз»**

**Струпова Елена Николаевна**

**Наименование занимаемой должности:**

Главный бухгалтер

Дата согласования: 15.12.2015 г.

Дата фактического назначения: 21.03.2016 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

1. Всероссийский заочный финансово-экономический институт, г. Москва.

Год окончания: 1998.

Специальность: Менеджмент.

Квалификация: Экономист.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Отсутствует.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

Открытое акционерное общество «Вкладбанк» (ОАО «Вкладбанк»).

25.01.2011 - Советник Председателя Правления по общим вопросам.

**Служебные обязанности:**

*Обеспечение организации работы и контроль работы управления бухгалтерского и налогового учета, составление и представление форм отчетности в Центральный банк Российской Федерации.*

Открытое акционерное общество «Вкладбанк» (ОАО «Вкладбанк») 31 января 2011 года переименовано в Открытое акционерное общество «Аркабанк» (ОАО «Аркабанк»).

21.02.2011 – Начальник Управления методологии бухгалтерского учета и отчетности.

**Служебные обязанности:**

*Методологическая консультация Филиалов Банка, составление технических заданий для автоматизации отчетности в Филиалах и Банке в целом.*

01.06.2011 – Заместитель главного бухгалтера.

**Служебные обязанности:**

*Разработка Учетной политики Банка. Организация и контроль ведения бухгалтерского учета операций, осуществляемых в балансе Банка.*

Открытое акционерное общество «Вкладбанк» (ОАО «Вкладбанк») 11 апреля 2014 года переименовано в Банк «Агентство расчетно-кредитная система» (открытое акционерное общество) (ОАО «Арксбанк»).

19.02.2015 – Трудовой договор расторгнут по инициативе работника.

Коммерческий Банк Гагаринский (акционерное общество), КБ «Гагаринский» (АО).  
02.03.2015 – Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Методологические консультации бухгалтерских подразделений Банка, контроль ведения бухгалтерского учета, осуществляемых в балансе Банка.*

15.10.2015 - Трудовой договор расторгнут в связи с сокращением численности штата работников организации.

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Агросоюз»  
(ООО КБ «Агросоюз»)

19.10.2015 - Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Обеспечение организации работы бухгалтерских подразделений Банка, методологические консультации Филиалов Банка.*

21.03.2016 - настоящее время - Главный бухгалтер.

**Служебные обязанности:**

*Контроль за деятельностью бухгалтерских подразделений Банка, взаимодействие с подразделениями филиалов, контроль за бухгалтерским учетом проводимых Банком операций. Разработка Учетной политики, положений, регламентов и других внутренних документов Банка.*

## **Заместитель главного бухгалтера ООО КБ «Агросоюз»**

### **Борисова Наталья Владимировна**

**Наименование занимаемой должности:**

Заместитель Главного бухгалтера.

Дата согласования: 02.03.2017 г.

Дата фактического назначения: 13.03.2017 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

Московский ордена Трудового Красного Знамени институт народного хозяйства им.Г.В.Плеханова.

Год окончания: 1991.

Специальность: Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами.

Квалификация: товаровед высшей квалификации.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

1. Московский областной банк Сбербанка России.

Повышение квалификации зам. главных бухгалтеров отделений Сбербанка, 25.05.1992-05.06.1992.

2. Институт повышения квалификации Финансовой академии при Правительстве РФ, факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов Московского финансового-экономического института при Финансовой академии при Правительстве Российской Федерации.

Повышение квалификации по программе «Валютные операции коммерческих банков», 25.09.2001-26.10.2001.

3. ООО «Финансовый консалтинг», семинар по теме: «Новое в налогообложении финансовых инструментов. Актуальные вопросы налогообложения кредитных организаций. Налоговые проверки, отчетность. Новая форма декларации по налогу на прибыль», 23.07.2010.

4. Институт банковского дела Ассоциации Российских Банков, обучение по теме: «Регулятивный капитал: изменение подходов к расчету собственных средств (капитала) кредитных организаций – переход от Базеля II к Базелю III», 30.01.2013.

5. НОО НП «БизнесШколаКонсультант», обучение по теме: «Отчетность кредитных организаций перед Банком России. Новые изменения Указания № 2332-У, комментарии к нововведениям при заполнении форм банковской отчетности с 01 июля 2013 г.», 24.07.2013.

6. Институт банковского дела Ассоциации Российских Банков, обучение по теме: «Актуальные вопросы деятельности кредитных организаций в области ПОД/ФТ: комментарии Банка России», 06.08.2013.

7. ООО «Финансовый консалтинг», семинар по теме: «Актуальные вопросы деятельности кредитных организаций в области ПОД/ФТ», 11.09.2014.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

«Объединенный национальный банк» (ООО):

13.02.2012 – Руководитель Службы внутреннего контроля.

**Служебные обязанности:**

*Организация внутреннего контроля в Банке; осуществление проверок всех направлений деятельности Банка; подготовка и предоставление в Банк России отчёта по форме 0409639; участие в разработке и актуализации внутренней нормативной документации; участие в разработке внутренней методологической базы Службы внутреннего контроля; составление отчетов для Совета Директоров; разработка плана мероприятий по устранению причин выявленных нарушений; сопровождение проверок Банка России и внешних аудиторов, взаимодействие с куратором банка; осуществление иных функций, входящих в компетенцию СВК.*

01.10.2014 – Руководитель Службы внутреннего аудита.

**Служебные обязанности:**

*Организация внутреннего аудита в Банке; осуществление проверок всех направлений деятельности Банка; подготовка отчетности; участие в разработке и актуализации внутренней нормативной документации; составление отчетов для Совета Директоров о результатах проведенных Службой внутреннего аудита проверок; разработка плана мероприятий по устранению причин выявленных нарушений; сопровождение проверок Банка России и внешних аудиторов, взаимодействие с куратором банка; переписка с ЦБ РФ, ответы на запросы; осуществление иных функций, входящих в компетенцию СВА; оценка эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками; разработка ПВК; решение прочих организационных вопросов.*

22.01.2016 – Трудовой договор расторгнут в связи с сокращением численности работников.

ООО КБ «Агросоюз»:

25.07.2016 – Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Осуществление последующего контроля операций, отражаемых на счетах бухгалтерского учета Банка; разработка, согласование внутренних положений, распорядительных документов, связанных с вопросами организации бухгалтерского учета и подготовки отчетности; консультирование сотрудников структурных подразделений по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения и отчетности; составление технических заданий для автоматизации учета и отчетности Банка.*

13.03.2017 – Заместитель главного бухгалтера.

**Служебные обязанности:**

*Осуществление контроля за ведением бухгалтерского учета в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; контроль за ведением налогового учета и своевременным оформлением бухгалтерской документации.*

## **Управляющий Филиалом «Санкт-Петербургский» ООО КБ «Агросоюз»**

### **Кляровский Алексей Витальевич**

**Наименование занимаемой должности:**

Управляющий Филиалом «Санкт-Петербургский» ООО КБ «Агросоюз»

Дата согласования: 20.10.2016г.

Дата фактического назначения: 25.10.2016 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет.

Год окончания: 2002.

Специальность: Финансы и кредит.

Квалификация: Экономист.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Отсутствует.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

Открытое Акционерное общество «Международный банк Санкт-Петербурга»

17.08.2009 – 01.04.2010 г. – Начальник отдела продаж корпоративным клиентам в Управлении продаж корпоративным клиентам департамента развития корпоративного бизнеса.

**Служебные обязанности:**

*Привлечение на обслуживание в банк новых клиентов.*

01.04.2010 г. - Заместитель начальника Управления продаж корпоративным клиентам департамента развития корпоративного бизнеса.

**Служебные обязанности:**

*Руководство деятельностью Управления по привлечению в банк новых клиентов.*

13.07.2011 г. – Начальник департамента развития корпоративного бизнеса.

**Служебные обязанности:**

*Руководство деятельностью Департамента по работе с клиентами Банка.*

21.02.2012 г. – Вице-Президент – Начальник Департамента развития корпоративного бизнеса.

**Служебные обязанности:**

*Руководство деятельностью Департамента, участие в Кредитном и Финансовом комитетах банка.*

04.03.2014 – уволен по собственному желанию.

Открытое акционерное общество «Банк Балтийское Финансовое Агентство»  
ОАО «Банк БФА»

11.03.2014 – Руководитель проекта – Вице-президент Управления крупных корпоративных клиентов.

**Служебные обязанности:**

*Организация работы по выдаче банковских гарантий.*

29.05.2015 - уволен по собственному желанию.

Акционерное общество «Заубер Банк»

АО «Заубер Банк».

08.09.2015 – Вице-президент по развитию управления развития корпоративного бизнеса.

**Служебные обязанности:**

*Разработка продуктов и услуг для клиентов банка, организация работы по привлечению в банк новых клиентов.*

02.09.2016 - уволен по собственному желанию.

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Агросоюз»

ООО КБ «Агросоюз»

06.09.2016 – Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

*Увеличение клиентской базы и кредитного портфеля Банка.*

24.10.2016 – настоящее время – Управляющий Филиалом «Санкт-Петербургский» ООО КБ «Агросоюз».

**Служебные обязанности:**

*Общее руководство филиалом, взаимодействие с ГО; развитие направления выдачи гарантий и комплексного обслуживания Юридических лиц; организация розничного бизнеса и открытие ДО на территории СПб; внедрение программы кредитования и МСБ; планирование и отслеживание бюджета филиала.*

**Главный бухгалтер Ф-ла «Санкт-Петербургский»  
ООО КБ «Агросоюз»**

**Долгих Ольга Евгеньевна**

**Наименование занимаемой должности:**

Главный бухгалтер Ф-ла «Санкт-Петербургский» ООО КБ «Агросоюз»

Дата согласования: 20.11.2017г.

Дата фактического назначения: 05.12.2017 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

Хабаровская банковская школа Банка России, г.Хабаровск.

Год окончания: 2000.

Специальность: банковское дело.

Квалификация: специалист банковского дела

Хабаровская государственная академия экономики и права, Хабаровск.

Год окончания: 2003.

Специальность: финансы и кредит.

Квалификация: экономист.

Иркутский государственный технический Университет, г.Иркутск.

Год окончания: 2005.

Специальность: юриспруденция.

Квалификация: юрист.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Отсутствует.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

Закрытое акционерное общество Банк содействия малому бизнесу ЗАО «СМБ-Банк»

13.07.2012 – Заместитель главного бухгалтера.

**Служебные обязанности:**

*Контроль за операциями внутрибанковских операций, контроль за операционно-кассовой работой в Банке. Своевременное составление и предоставление отчетности в Банк России, налоговые органы и внебюджетные фонды.*

10.06.2016 – Главный бухгалтер.

**Служебные обязанности:**

*Контроль за операциями, проводимыми в Банке, и соблюдение нормативных документов. Контроль за достоверным и своевременным предоставлением отчетности в Банк России, налоговые органы и внебюджетные фонды.*

18.09.2016 – Уволена по соглашению сторон.

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) Банк Оранжевый.

03.04.2017 – Советник Председателя Правления.

**Служебные обязанности:**

Оптимизация бизнес-процессов по учету активно-пассивных операций.

28.04.2017 – Трудовой договор расторгнут по инициативе работника.

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Агросоюз»

ООО КБ «Агросоюз»

05.10.2017 – Работа по договору возмездного оказания услуг.

**Служебные обязанности:**

*Оказание методологической помощи и составление технических заданий для автоматизации учета и отчетности Ф-ла «Санкт-Петербургский» ООО КБ «Агросоюз».*

05.12.2017 - Главный бухгалтер Ф-ла «Санкт-Петербургский» ООО КБ «Агросоюз».

**Служебные обязанности:**

*Контроль за ведением бухгалтерского учета, открытие (закрытие) внутрибанковских счетов, ведение налогового учета, контроль за составлением и отправкой отчетности в ЦБ.*

**Главный бухгалтер Филиала «Оренбургский»  
ООО КБ «Агросоюз»****Костенюк Юлия Сергеевна****Наименование занимаемой должности:**

Главный бухгалтер Филиала «Оренбургский» ООО КБ «Агросоюз».

Дата согласования: 07.10.2014

Дата фактического назначения: 20.10.2014 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

1. Государственный комитет по статистике Оренбургский колледж статистики, экономики и информатики.  
Год окончания: 2002.  
Специальность: Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем.  
Квалификация: Техник.
2. Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный аграрный университет».  
Год окончания: 2008.  
Специальность: Финансы и кредит.  
Квалификация: Экономист.
3. Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский пограничный институт Федеральной службы безопасности Российской Федерации».  
Год окончания: 2011.  
Специальность: Юриспруденция.  
Квалификация: Юрист.

**Сведения о дополнительном профессиональном образовании:**

Курсы PriceWaterhouseCoopers по теме «Основы МСФО», март 2008 г.

ООО «ВолгаТренинг».

Семинар по теме: «Зарплатные тонкости, проблемы и налоги. Актуальные изменения трудового и налогового права в 2011 году», август 2011 г.

ООО «ВолгаТренинг».

Семинар по теме: «Налоги и бухгалтерский учет в 2012 году. Новое в уплате страховых взносов. Новый закон о бухгалтерском учете», апрель 2012 г.

Центр сертифицированного обучения 1С.

Курс «1С: предприятие 8» Использование конфигурации «Зарплата и управление персоналом» (пользовательские режимы), сентябрь 2013 г.

АНО Учебный центр «Инвесткредит-Консалтинг».

Курс «Особенности бухгалтерского учета внутрибанковских операций: актуальные вопросы и анализ изменений с 2014 года», ноябрь 2013 г.

**Сведения об ученой степени, ученом звании:**

Отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

ООО КБ «Агросоюз»:

19.09.2002 – Экономист бухгалтерского отдела.

**Служебные обязанности:**

*Расчетно-кассовое обслуживание расчетных счетов юридических лиц.*

05.08.2003 – Старший эксперт кредитного отдела.

**Служебные обязанности:**

*Оформление кредитов физическим лицам, подготовка распоряжений на погашение кредитов.*

05.05.2004 – Старший бухгалтер отдела бухгалтерского учета и отчетности – группы финансового контроля.

**Служебные обязанности:**

*Ведение и контроль сектора потребительского кредитования физических лиц.*

19.08.2004 – Исполняющий обязанности начальника Операционного отдела.

**Служебные обязанности:**

*Контроль за сектором операционного обслуживания юридических и физических лиц.*

01.06.2005 – Начальник операционного отдела.

**Служебные обязанности:**

*Контроль за сектором операционного обслуживания юридических и физических лиц, составление отчетности в ЦБ.*

29.12.2006 – Исполняющий обязанности начальника службы внутреннего контроля.

**Служебные обязанности:**

*Осуществление плановых и внеплановых проверок соблюдения сотрудниками действующего законодательства при осуществлении операций.*

10.04.2007 – Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности.

**Служебные обязанности:**

*Организация и контроль открытия(закрытия) и ведения банковских счетов, ведение налогового учета, составление отчетности в ЦБ.*

07.07.2008 – Заместитель главного бухгалтера.

**Служебные обязанности:**

*Разработка рабочего плана счетов, форм первичных и внутренних учетных документов, ведение заработной платы, налогового учета, составление отчетности в ЦБ*

15.02.2012 – Заместитель Главного бухгалтера Филиала «Оренбургский».

**Служебные обязанности:**

*Контроль за ведением бухгалтерского учета, постановка и обеспечение ведения налогового учета, открытие (закрытие) внутрибанковских счетов, ведение заработной платы, ведение налогового учета, контроль за составлением и отправкой отчетности в ЦБ.*

20.10.2014 – настоящее время - Главный бухгалтер Филиала «Оренбургский».

**Служебные обязанности:**

*Контроль за ведением бухгалтерского учета, открытие (закрытие) внутрибанковских счетов, ведение книги открытых счетов, ведение налогового учета, контроль за составлением и отправкой отчетности в ЦБ.*